



REGULAMIN KONKURSU PLASTYCZNEGO „EKO-BOMBKA”

Dla publicznych przedszkoli i klas 0–3 szkół podstawowych z terenu Gminy Rabka-Zdrój

1. Organizator

1. Organizatorem Konkursu są Zakłady Komunalne Sp. z o.o. w Rabce-Zdroju, ul. Kilińskiego 46B, 34-700 Rabka-Zdrój.
2. Kontakt: e-mail: zku@rabka.pl, tel. 18 26 77 395.
3. Administratorem danych osobowych uczestników Konkursu jest Organizator.
4. Inspektor Ochrony Danych: kontakt: e-mail: p.chochol.priv@me.com, tel. 606 487 587, adres do korespondencji z dopiskiem „IOD”: Zakłady Komunalne Sp. z o.o., ul. Kilińskiego 46B, 34-700 Rabka-Zdrój

2. Cele Konkursu

- Kształtowanie postaw proekologicznych.
- Rozwijanie kreatywności i wrażliwości estetycznej dzieci.
- Promocja selektywnej zbiórki odpadów i ponownego wykorzystania surowców.

3. Uczestnicy i kategorie

1. Uczestnikami Konkursu są dzieci w dwóch kategoriach:
 - **Kategoria A:** przedszkola oraz klasy 0
 - **Kategoria B:** klasy 1–3 szkoły podstawowej.
2. Zgłoszeń dokonują placówki oświatowe, zgodnie z wytycznymi Organizatora.

4. Temat i technika

1. Temat: wykonanie ekologicznej ozdoby choinkowej z materiałów z odzysku lub ekologicznych.
2. Dopuszczalne materiały: papier, tektura, sznurki, juta, tkaniny z odzysku, drewno, naturalne elementy, zakrętki, elementy metalowe/plastikowe czyste oraz nietoksyczne kleje.
3. Niedozwolone: szkło kruche, ostre elementy, materiały pyłące, świeże rośliny, ogień, świece.
4. Forma/wymiar: max 20×20×20 cm, max 0,5 kg.
5. Praca powinna być wykonana głównie przez dziecko; pomoc dorosłych do czynności wymagających bezpieczeństwa.

5. Zgłaszanie prac

1. Każde dziecko może zgłosić jedną pracę. Placówka może zgłosić do 12 prac łącznie (rekomendacja: po 5-6 na kategorie)
2. Praca musi posiadać metryczkę: imię i nazwisko dziecka, wiek/klasa, nazwa placówki.
3. Prace przekazuje placówka.
4. Do pracy należy dołączyć:
 - Kartę zgłoszenia (Załącznik nr 1),
 - Zgody i Oświadczenia RODO (Załącznik nr 2), podpisane przez rodzica/opiekuna prawnego.

5. Prace odbierane będą przez pracownika Spółki w dniu **05.12.2025 r.** w godz. 8–14.
6. Zgłoszenie pracy jest równoznaczne z akceptacją Regulaminu.

6. Ocena prac

1. Komisja Konkursowa ocenia prace anonimowo według kryteriów (max 100 pkt):
 - zgodność z tematem i ideą ekologii – 0–30 pkt,
 - pomysłowość – 0–25 pkt,
 - estetyka – 0–20 pkt,
 - wykorzystanie surowców wtórnych – 0–15 pkt,
 - bezpieczeństwo i trwałość – 0–10 pkt.
2. Komisja przyznaje nagrody i wyróżnienia.
3. Decyzje Komisji są ostateczne.

7. Nagrody i wystawa

1. Laureaci otrzymują nagrody i dyplomy, placówki– podziękowania.
2. Komisja może przyznać nagrody główne (I–III miejsce) w każdej kategorii oraz wyróżnienia.
3. Informacja o wynikach zostanie przekazana placówkom.
4. Wybrane prace zostaną zaprezentowane na wystawie „Eko-Choinka” oraz na stronie internetowej i profilu FB Organizatora — wyłącznie po uzyskaniu zgody rodzica/opiekuna prawnego (Załącznik nr 2).

8. Harmonogram

Odbiór prac przez Spółkę: **05.12.2025 r.**

Obrady Komisji: **do 10.12.2025 r.**

Ogłoszenie wyników: **do 11.12.2025 r.**

Wystawa i przekazanie nagród: **12–17.12.2025 r.**

9. Prawa autorskie i wykorzystanie prac

1. Rodzic/opiekun prawny udziela Organizatorowi nieodpłatnej, niewyłącznej licencji na utrwalanie, zwielokrotnianie i publikowanie pracy dziecka w materiałach dotyczących Konkursu, w tym na stronie internetowej/FB Spółki — wyłącznie w zakresie określonym w Załączniku nr 2.
2. Licencja obowiązuje na czas trwania Konkursu, wystawy oraz archiwum Organizatora.
3. Organizator może opublikować imię, pierwszą literę nazwiska i nazwę placówki laureatów wyłącznie za zgodą rodzica.
4. Prace nie podlegają zwrotowi i mogą zostać archiwizowane

10. RODO – zasady przetwarzania danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych uczestników i ich opiekunów jest Zakłady Komunalne Sp. z o.o.
2. Dane przetwarzane są na podstawie:
 - art. 6 ust. 1 lit. a RODO – zgoda rodzica/opiekuna prawnego (udział w konkursie, prezentacja prac, publikacja wyników),
 - art. 6 ust. 1 lit. c RODO – spełnienie obowiązków organizacyjnych związanych z przebiegiem konkursu (w ograniczonym zakresie: dokumentacja konkursowa).
3. Dane uczestników będą przetwarzane:
 - w celu przeprowadzenia konkursu,
 - oceny prac,
 - publikacji wyników (jeśli wyrażono zgodę),
 - prezentacji prac,
 - archiwizacji konkursu.

4. Odbiorcami danych mogą być: strona www Organizatora, profil FB Organizatora, placówki oświatowej uczestniczące w konkursie.
5. Dane przechowywane będą do zakończenia konkursu oraz przez okres archiwizacji- maksymalnie 2 lata.
6. Osobie, której dane dotyczą (rodzicowi/opiekunowi), przysługuje:
 - o prawo dostępu do danych,
 - o prawo sprostowania,
 - o prawo usunięcia danych (jeśli możliwe),
 - o prawo ograniczenia przetwarzania,
 - o prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie,
 - o prawo wniesienia skargi do UODO.
7. Podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne do udziału w Konkursie.
8. Dane nie będą profilowane ani przekazywane poza EOG.
9. Szczegółowa klauzula informacyjna stanowi Załącznik nr 2.

11. Postanowienia końcowe

1. Prace niespełniające wymogów Regulaminu lub niebezpieczne nie będą oceniane.
2. Organizator zastrzega możliwość zmian organizacyjnych, publikowanych na stronie internetowej.
3. W sprawach nieuregulowanych decyduje Organizator

ZAŁĄCZNIK NR 1 – KARTA ZGŁOSZENIA

Konkurs „EKO-BOMBKA”

1. Imię i nazwisko dziecka:	
2. Wiek / klasa (kategoria A/B):	
3. Nazwa placówki (przedszkole/szkoła):	
4. Rodzic/opiekun prawny (imię i nazwisko)	
Telefon kontaktowy:	

Oświadczenia RODO i licencyjne – w Załączniku nr 2 (dołączone, podpisane).

Miejscowość, data..... Podpis opiekuna prawnego:

ZAŁĄCZNIK NR 2 – OŚWIADCZENIA I KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

I. OŚWIADCZENIA OPIEKUNA PRAWNEGO

☐ Oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem Konkursu „EKO-BOMBKA” i akceptuję jego treść.

☐ Oświadczam, że jestem opiekunem prawnym dziecka wskazanego w Karcie zgłoszenia oraz że dziecko jest autorem zgłaszanej pracy.

☐ Wyrażam zgodę na nieodpłatne utrwalenie, zwielokrotnianie i publikację zdjęć pracy dziecka przez Zakłady Komunalne Sp. z o.o. w Rabce-Zdroju w celach związanych z organizacją, dokumentacją i promocją Konkursu, w tym na stronie www, profilu FB oraz materiałach informacyjnych.

☐ Wyrażam zgodę na publikację imienia dziecka, pierwszej litery nazwiska oraz nazwy placówki, wyłącznie w przypadku wyróżnienia lub zdobycia nagrody.

☐ Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych mojego dziecka oraz moich danych osobowych zgodnie z poniższą klauzulą informacyjną na potrzeby udziału w Konkursie.

II. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Na podstawie art. 13 ust. 1–2 RODO informuję, że:

1. Administrator danych:

Administratorem danych osobowych jest: Zakłady Komunalne Sp. z o.o. w Rabce-Zdroju, ul. Kilińskiego 46B, 34-700 Rabka-Zdrój, e-mail: zku@rabka.pl

2. Inspektor Ochrony Danych:

Wyznaczono Inspektora Ochrony Danych – kontakt: e-mail: p.chochol.priv@me.com, tel. 606487587
adres do korespondencji z dopiskiem „IOD”: Zakłady Komunalne Sp. z o.o., ul. Kilińskiego 46B, 34-700 Rabka-Zdrój

3. Cele i podstawy przetwarzania

Dane osobowe dziecka i opiekuna będą przetwarzane w celu:

1. zgłoszenia udziału w Konkursie oraz jego prawidłowego przeprowadzenia – na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO),
2. oceny prac, wyłonienia laureatów oraz publikacji wyników Konkursu – na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO),
3. prezentacji prac oraz prowadzenia wystawy i archiwum Konkursu – na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).

Administrator nie opiera przetwarzania na art. 6 ust. 1 lit. f RODO — udział dzieci wymaga zgody opiekuna.

4. Zakres przetwarzanych danych

Przetwarzane będą wyłącznie dane:

- imię i nazwisko dziecka,
- wiek/klasa i nazwa placówki,
- imię i nazwisko opiekuna oraz numer telefonu,
- wizerunek pracy dziecka (zdjęcia pracy).

5. Odbiorcy danych

Dane mogą zostać ujawnione:

- publicznie na stronie internetowej Organizatora,
- na profilu FB Organizatora,
- pracownikom Organizatora i członkom Komisji Konkursowej,
- podmiotom świadczącym usługi IT/hostingu na rzecz Organizatora.

Dane nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy i nie są profilowane.

6. Okres przechowywania danych

Dane będą przechowywane:

- do zakończenia Konkursu i wystawy,
- następnie w archiwum Organizatora przez okres maksymalnie 2 lat,
- po tym okresie zostaną usunięte lub trwale zanonimizowane.

7. Prawa osób, których dane dotyczą

Opiekunowi prawnemu przysługuje:

- prawo dostępu do danych,
- prawo do ich sprostowania,
- prawo żądania usunięcia danych (o ile jest to zgodne z obowiązkami prawnymi Organizatora),
- prawo ograniczenia przetwarzania,
- prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie — cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność przetwarzania przed jej cofnięciem,
- prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8. Dobrowolność podania danych

Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w Konkursie. Brak zgody uniemożliwia uczestnictwo

Miejscowość, data..... Podpis opiekuna prawnego: